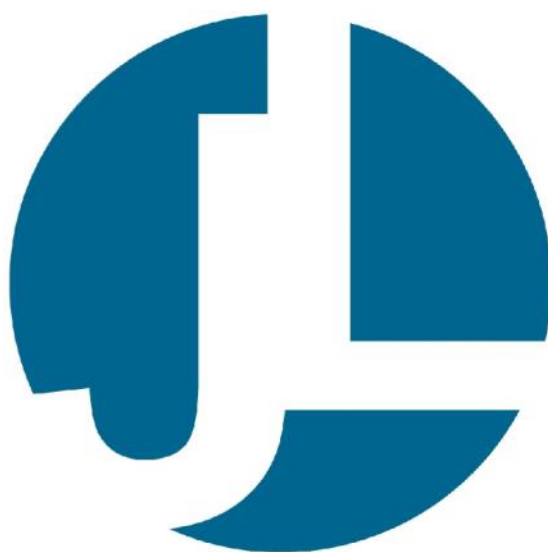


# Schoolondersteuningsprofiel

2024-2025

*obs Jan Ligthart*



**SPPOH** **SAMENWERKINGSVERBAND**  
**PASSEND PRIMAIR ONDERWIJS**  
**HAAGLANDEN**

ONDERDEEL VAN:



**De Haagse  
Scholen**

## Inhoud

Contactgegevens van de school .....	3
Algemene gegevens .....	3
Verklaring van afkortingen .....	4
Inleiding.....	5
Visie passend onderwijs .....	5
Nieuwkomersonderwijs .....	6
Meertaligheid en NT2 onderwijs .....	6
Vroeg- en voorschoolse educatie .....	7
Basisondersteuning.....	7
Basisondersteuning.....	7
Ondersteuningsniveaus:.....	9
Onderwijsbehoeften staan centraal .....	13
Onze school: .....	13
Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien. ....	14
Onze school: .....	14
Extra ondersteuning.....	16
Onze school: .....	16
Ondersteuningsvoorzieningen.....	18
Zorgplicht.....	19
Financiën basisondersteuning .....	20
Ontwikkeling/ evaluatie .....	20
Bijlagen:.....	21
Overzicht protocollen.....	21

## Contactgegevens van de school

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt ieder jaar geëvalueerd.  
Deze versie is opgesteld voor schooljaar 2023-2024.

School	o.b.s. Jan Ligthart
Brinnummer	19UK
Adres	Slicherstraat 5-7
Telefoon	070-3890442
Website school	<a href="http://www.janligthartschool.nl">www.janligthartschool.nl</a>
Naam directeur	Christine Leenders
Naam locatieleider	Ilham Bouchti
Naam locatieleider	Marjolein Evers
Schoolondersteuningsteam (SOT)	Ilham Bouchti Rozerin Top Marjolein Evers Lisa Peters
E-mail SOT	<a href="mailto:sot@janligthartschool.nl">sot@janligthartschool.nl</a>
Schoolgids-schoolplan	<a href="https://www.janligthartschool.nl/algemene-informatie/documenten/">https://www.janligthartschool.nl/algemene-informatie/documenten/</a>
Opgesteld namens directeur en team	Datum: Directeur:
Opgesteld met advies MR:	Datum: Voorzitter MR:
Vastgesteld door bestuur	Datum: Voorzitter bestuur:

## Algemene gegevens

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Leerlingaantal per 1 oktober	+/- 240 Uitbreiding Kopklas	+/- 250 Uitbreiding kopklas	+/- 335 Uitbreiding Kopklas	
Aantal groepen	10 4 Kopklassen	10 4 Kopklassen	16 5 Kopklassen	
Aantal verwijzingen	+/- 2	4	Nader te bepalen	
Aantal leerlingen met arrangement swv SPROH	+/- 2	3	+/- 2	

Ieder schooljaar zal de school gaan starten met het opstellen van doelen met betrekking tot de referentieniveaus. Informatie hierover op te vragen bij het schoolondersteuningsteam.

## Verklaring van afkortingen

BHV	Bedrijfshulpverlening
BOVO	Basisonderwijs Voortgezet onderwijs
DHS	De Haagse Scholen
EDI	Expliciete directe instructie
GIB	Groep in beeld
IB	Intern begeleider
MDO	Multidisciplinair overleg
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
OBS	Openbaar basisonderwijs
OPP	Onderwijsperspectief
PAD	Programma Alternatieve Denkstrategieën
PBS	Positive Behaviour Support
PDCA/PDSA	Plan Do Study/Check Act
PLG	Professionele Leergemeenschap
SBO	Speciaal basisonderwijs
SLT	Schoolleidersteam
SO	Speciaal onderwijs
SOT	Schoolondersteuningsteam
SPPOH	Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden
SMW	Schoolmaatschappelijk werk
TOV	Tijdelijke onderwijsvoorziening
VVE	Vroeg Voorschoolse Educatie
VVV	Veilig Vertrouwen Verantwoordelijk

## Inleiding

In dit document wordt het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van obs Jan Ligthart beschreven. Dit is een verplicht document voor elke school.

Het SOP van 2021-2025 is geëvalueerd en dit is verwerkt in dit nieuwe format.

Onze school valt onder het samenwerkingsverband Stichting Passend Onderwijs Haaglanden (SPPOH). SPPOH werkt nauw samen met alle scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Den Haag, Leidschendam, Voorburg en Rijswijk.

Om de kwaliteit rondom de ondersteuning binnen onze school te kunnen garanderen, is er een plan en een schoolondersteuningsprofiel geschreven.

In dit plan wordt omschreven hoe de zorg op onze school geregeld is; welke afspraken wij hebben gemaakt binnen onze school, hoe ziet de ondersteuningsroute eruit. In dit SOP, dit document, staat welke ondersteuning geboden kan worden op onze school, bijvoorbeeld of wij aanbod hebben voor kinderen met dyslexie. Via de medezeggenschapsraad (MR) hebben ouders en leerkrachten adviesrecht bij deze documenten.

Dit schoolondersteuningsprofiel is door het schoolondersteuningsteam (SOT) opgesteld en het team heeft in het profiel beschreven op welke manier de school passend onderwijs realiseert. Het bestuur stelt het schoolondersteuningsprofiel eenmaal in de vier jaar vast. Ons eerste profiel dateert uit 2013.

Dit nieuwe schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor de periode 2028-2028.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- Het profiel geeft alle medewerkers en ouders inzicht in de wijze waarop onze school basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde bij ons op school aanwezig is;
- Het profiel geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in onze regio Haaglanden;
- Het profiel is ook een houvast bij de afweging of we voor leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

Het profiel is gekoppeld aan het integraal veiligheidsplan van de obs Jan Ligthart.

## Visie passend onderwijs

Als school vinden wij het belangrijk dat iedereen binnen onze school de mogelijkheid krijgt om zich ten allen tijden te kunnen ontwikkelen. Bij deze ontwikkeling staan het individuele kind en de groep als geheel centraal. Een belangrijke factor is hierbij de leerkracht. De leerkracht heeft de meest belangrijke positie, want de zorg van de leerlingen gebeurt voornamelijk onder hun verantwoordelijkheid. Daarbij is het van essentieel belang dat de directie, het schoolondersteuningsteam (SOT) en de interne/externe expertises de voorwaarden voor de ondersteuning creëren, zodat de leerkracht voldoende ondersteund wordt om de ondersteuningsbehoeftes van de leerlingen uit te kunnen voeren.

Op obs Jan Ligthart werken we met een sterke en brede (basis) ondersteuning. Het SOT coördineert de gehele ondersteuning. Zij werken nauw samen met de leerkrachten, ouders, leerlingen en met externe partijen.

Samen met SPPOH zorgen wij voor een passende ondersteuning voor iedere leerlingen. Ons uitgangspunt is: regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet.

Ons uitgangspunt is een passende ondersteuning voor iedere leerling aan te bieden. Dit kan bij ons op school en/of elders.

## Nieuwkomersonderwijs

Nieuwkomersonderwijs obs Jan Ligthart heeft verschillende groepen waarin nieuwkomersonderwijs wordt aangeboden aan leerlingen die nog maar kort in Nederland woonachtig zijn en de Nederlandse taal nog onvoldoende beheersen om in te stromen in het regulier basisonderwijs. Zo beschikt de school over verschillende nieuwkomersvoorzieningen, afhankelijk van de vraag vanuit maatschappelijke ontwikkelingen.

De nieuwkomersleerlingen stromen na het behalen van de eindtoets voor nieuwkomers of na 1,5 jaar nieuwkomersonderwijs uit in de reguliere groepen op obs Jan Ligthart of een buurtschool.

In 2022-2023 beschikte de school over één reguliere nieuwkomersklas, twee groepen met Oekraïense leerlingen (TOV tot aug 2024) die een combinatie van Nederlands en Oekraïens onderwijs volgen en drie landingsplekken (wachtlijstkinderen).

In 2023-2024 beschikt de school over vier reguliere nieuwkomersklassen.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Reguliere nieuwkomersklas (voltijd)	1	1	4	3
Reguliere nieuwkomersklas (deeltijd)				1
Landingsplekken		2		

Uitgangspunten van het nieuwkomersonderwijs op obs Jan Ligthart:

- De school neemt de behoeften van het kind als uitgangspunt en zorgt voor een ononderbroken, brede ontwikkeling (taal, rekenen, gedrag, lichamelijke ontwikkeling)
- Ingroeien in het Nederlands onderwijs vraagt om een flexibel integratiemodel en vergt zeker vijf jaar aandacht
- De meertalige setting waarin kinderen opgroeien, is een belangrijk gegeven. Snelle ontwikkeling van Nederlands als tweede additionele taal én de eigen taal zijn uitgangspunt voor het onderwijs in de fasen van integratie. (Meertaligheid)
- Integratie komt van twee kanten: je welkom voelen in een nieuwe groep helpt om mee te doen. Klasgenoten hebben veel van elkaar te leren (Coöperatief leren)
- Leerkrachten met diverse deskundigheden zorgen samen voor optimale ontwikkeling. Teamwerk in de school vormt de basis van een goede aanpak. De school is evenmin alleen; zo kunnen de regionale samenwerkingsverbanden een belangrijke rol spelen. (Coördinator Meertaligheid & NT2/ Leernetwerk Nieuwkomers)

## Meertaligheid en NT2 onderwijs

Goed taalonderwijs bieden met differentiatiemogelijkheden, zonder de doelen te verlagen. OBS Jan Ligthart is een school waarin de onderwijskansen van anderstalige kinderen even groot zijn als die van kinderen die het Nederlands als moedertaal hebben, oftewel een school die NT2-proof is. Dit doen we door het verbeteren van de Nederlandse taalvaardigheid m.b.v. het inzetten van de NT2-didactiek ZIS.

## Vroeg- en voorschoolse educatie

Vroegschoolse educatie is bedoeld voor kinderen met een ontwikkelingsachterstand of een risico daarop. In een speciaal programma waar leerlingen tijdens peuter- en schooltijd aan meedoen, ontwikkelen zij door te spelen allerlei vaardigheden op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociale omgang. Scholen zijn verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. Er is een door samenwerking met de peuterleerplek Jong Leren. De samenwerking bestaat uit regelmatig overleg over het onderwijsaanbod, het educatief handelen, de ondersteuning en begeleiding.

## Basisondersteuning

### Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

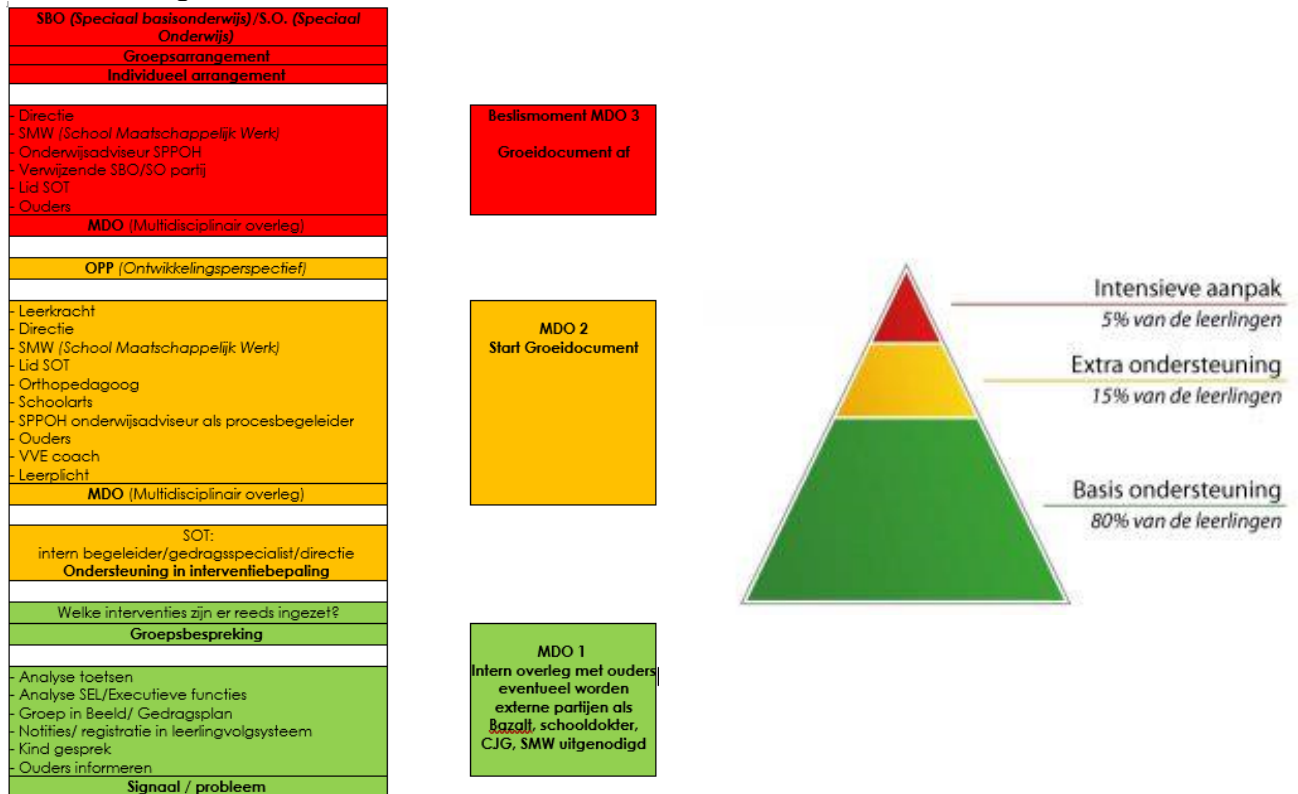
#### *A. Basiskwaliteit*

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs. De inspectie heeft de school op voldoende beoordeeld en voldoet aan de deugdelijkheidseisen. Het volledige rapport (voldoende), meest recente rapport is van 2023-2024 (zie scholenvenster).

#### *B. De ondersteuningsstructuur op school*

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Het schoolondersteuningsteam geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:



In het werk- en denkkader worden op het niveau van de basisondersteuning (maar) twee niveaus onderscheiden:

- Kwalitatief goed onderwijs aan de groep. Leerlingen hebben voldoende aan het basisaanbod. Alle leerlingen worden besproken in een groepsbespreking.
- Voor een klein aantal leerlingen worden preventieve en licht curatieve interventies ingezet. Het betreft leerlingen die aanvulling nodig hebben op de doelen voor de basisgroep en subgroepen. De leerling wordt besproken in de leerlingbespreking.

In de schema's hieronder is de ondersteuningsstructuur op leer- en sociaal gedrag op obs Jan Ligthart in kaart gebracht. De preventiepiramide een belangrijk schema voor de school om de basisondersteuning, de extra ondersteuning en de intensieve ondersteuning te onderscheiden.

De ondersteuningsstructuur is de wijze waarop de obs Jan Ligthart ondersteuning zichtbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten werkt. Ondersteuning op leer- en sociaal gedrag.



## Ondersteuningsniveaus:

Hieronder wordt beschreven hoe de ondersteuningsniveaus gehanteerd worden binnen obs Jan Ligthart. De ondersteuning is binnen obs Jan Ligthart verdeeld in vier niveaus.

Ondersteunings-niveau	Inhoud	Wie	Betrokkenen
<b>Niveau 1</b> <i>Basis-ondersteuning</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kwalitatief goed onderwijs;</li> <li>- Leerkracht werkt volgens EDI-model</li> <li>- Afstemming onderwijsbehoeften binnen basisaanbod</li> <li>- Preventief</li> <li>- Investerings: Pad, time-out breed, PBS, leerling/groep in beeld, portfolio continue verbeteren, plan van aanpak gedrag, groepsbespreking, databord, oplossingsgericht oudercontact, kindgesprek;</li> <li>- Positieve gedragsverwachtingen</li> </ul>	<p>Leerlingen hebben voldoende aan het basisaanbod. Elke leerling werkt op eigen niveau binnen het aanbod van de groep.</p>	<p>Groepsbespreking (SOT en leerkracht)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercollegiale consultaties. Leerbewust. Continue verbeteren.</li> <li>- Leerkracht, ouders en kind.</li> <li>- Klassenbezoeken.</li> </ul>
<b>Niveau 2</b> <i>Licht curatief</i>	<p>Inzetten van preventieve en licht curatieve interventies zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- RT, logopedie, kindercoach fysiotherapie, Kids skills, OPP op leren en gedrag, SMW inzetten, interne coach, handelingsplannen, ABC lijst.</li> </ul>	<p>Leerlingen die aanvulling nodig hebben op de doelen voor de basisgroep en subgroepen, omdat de resultaten aangeven dat basisondersteuning niet voldoende is.</p>	<p>Leerlingbespreking, leerling in beeld. Leerkracht, kind, SOT en ouder.</p> <p>Leerkracht - ouder (oplossingsgerichte benadering)</p> <p>SOT-SMW</p> <p>Indien gewenst overleg met adviseur van het SPPOH.</p> <p>Leerkrachtcompetenties vergroten met behulp van interne coach.</p>

<p><i>Niveau 3 Intensief</i></p>	<p>Inzetten van zwaardere ondersteuning van meerdere en/of externe partijen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPP</li> <li>- SMW</li> <li>- Psychologische dienst</li> <li>- Viertaal</li> <li>- CJG/RandomJou</li> <li>- Bazalt groep</li> <li>- Passend bewegingsonderwijs</li> <li>- Steunpunt autisme</li> <li>- Onderzoek</li> <li>- Veilig thuis</li> <li>- Trauma punt</li> </ul>	<p>Leerlingen die niet voldoende hebben aan de basisondersteuning en inzet licht curatieve interventies. Voor leerlingen waarbij meerdere factoren een rol spelen wat betreft leeropbrengsten (thuis, opvoeding, gezin, wijk en leerling kenmerken).</p>	<p>Multi disciplinair overleg</p>
<p><i>Niveau 4 Verwijzing SBO-SO of elders</i></p>	<p>Toelaatbaarheidsverklaring aanvragen of een individueel arrangement.</p>	<p>De leerling waarbij niveau 1 en niveau 2 (na meting) niet heeft geleid tot gewenst resultaat (functioneren) in een groep binnen het regulier onderwijs.</p>	<p>MDO Observatie vanuit cluster 1, 2, 3 of 4. SMW, directie, SOT, orthopedagoog, SBO-expertise, SPPOH.</p>

### C. Handelingsgericht werken

Op obs Jan Ligthart wordt er gebruik gemaakt van het document Groep in Beeld. In dit document is er een overzicht gemaakt van de groep met betrekking tot de onderwijsbehoefte van de groep en de individuele leerling. Aan de hand van methode gebonden- en citotoetsen, de analyse van (Leerling in Beeld) sociaal emotioneel leren, executieve functies en observaties in de klas wordt dit document gevuld. Groep in Beeld geeft de mogelijkheid tot het analyseren, interpreteren en plannen van interventies van de onderwijsbehoefte en het gedrag. Het document staat centraal tijdens de twee groepsbesprekingen per schooljaar onder leiding van de intern begeleider en de directie. De leerkrachten bereiden hun lessen voor vanuit de methodieken Expliciete Directe Instructie 3.0, leerbewust en aandacht voor meertaligheid en NT2. De resultaten worden bijgehouden (groep) op de datamuur (individueel) en in het portfolio van de leerling. Hierbij wordt er gebruik gemaakt van methodegebonden toetsen en de citotoetsen. Zo wordt de leerling actief bewust van zijn eigen ontwikkeling en krijgt een rol in het bedenken van zijn eigen interventies met betrekking tot zijn of haar persoonlijk gestelde doelen.

#### Expliciete Directe Instructie 3.0

OBS Jan Ligthart analyseert systematisch de toets gegevens van alle leerlingen. De toets gegevens worden niet gezien als vaststaand feit, maar als uitkomst van de kwaliteit van het gegeven onderwijs. Expliciete Directe Instructie (EDI) is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. De leerkracht is daarbij de sleutel tot succes. EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken. Door kwalitatief goede instructie te geven en leerlingen actief te betrekken bij de inhoud van de les, wordt er een zeer grote mate van betrokkenheid gerealiseerd, nemen gedragsproblemen af en neemt de leerwinst toe. De leerkracht controleert, door middel van controle vragen, gedurende alle lesfasen steeds of alle leerlingen het begrijpen. Er wordt denktijd geboden, kinderen mogen overleggen en er worden willekeurige beurten gegeven door bijvoorbeeld gebruik te maken van beurtstokjes.

#### Leerbewust

De didactiek van leerbewust is een schoolbrede aanpak gericht op het vergroten van het eigenaarschap van de leerling. Leerbewust is een aanpak die niet gebonden is aan een methode. Het is een aanpak die bij elke methode gebruikt en aangepast kan worden aan de individuele leerling. De focus ligt op het leren van de leerling in plaats van het onderwijzen. De aanpak is onder andere gebaseerd op de 5 strategieën van Assessment for Learning van Dylan William. Met een stap voor stap benadering bekijken we de next step voor leerlingen en voor de leerkracht. Hierin staan de volgende drie vragen centraal: • Waar wil ik naartoe? • Waar sta ik nu? • Wat wordt mijn volgende stap? Leerlingen geloven in hun groei mogelijkheden en leervermogen door zicht te krijgen op de succescriteria en hun eigen leerproces (growth mindset en assessment for learning). Leerkrachten kunnen leerlingen effectief tot leren brengen, doordat ze handvatten krijgen waarbij leerlingen leereigenaar worden. Leerlingen zijn eigenaar van hun leren en zich bewust van de stappen in hun leerproces (zelfregulatie op weg naar gepersonaliseerd leren).

## Coöperatief leren

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Met de implementatie van coöperatief leren tijdens de reguliere lessen kunnen leerlingen deze vaardigheid oefenen. Er is sprake van een cognitief en een sociaal doel. De gedachte achter coöperatief leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De specifieke werkvormen die bij coöperatief leren worden toegepast noemt men coöperatieve structuren. Elke structuur is ontworpen op basis van vier principes: Gelijkwaardige deelname, Individuele aansprakelijkheid, Positieve wederzijdse afhankelijkheid en Simultane interactie.

## Portfolio en datamuur / Continu Verbeteren

Continu verbeteren is een werkwijze waarbij alle belanghebbenden bij een schoolorganisatie worden betrokken om samen te werken aan een betere kwaliteit van de school. Het gaat om betere leeropbrengsten, maar ook verbeteren van gedrag (PBS) of klassenmanagement. Het vraagt competenties op het gebied van leidinggeven, samenwerken en motiveren, maar ook om kennis van allerlei werkwijzen en technieken die het proces van verbeteren ondersteunen. Het is een systeem aanpak die zorgt voor samenhang en focus binnen de verschillende lagen van de schoolorganisatie: binnen een scholengemeenschap, op een school, in de groep en met de leerling zelf inclusief de ouders. Kenmerkend is dat de leerlingen actief betrokken worden en meer invloed krijgen op hun eigen leerproces. Klassikaal wordt er gewerkt met een databord en individueel hebben de leerlingen een portfolio om schoolontwikkelingen in bij te houden en te kunnen delen met hun leerkracht (doelgesprekken), ouders (portfoliogesprekken) en medeleerlingen. Hierbij staan de elementen data gedreven en coöperatief leren centraal.

## Extra ondersteuning

Extra ondersteuning buiten de klas, maar binnen de school wordt geboden door middel van remedial teaching, logopedie, fysiotherapie en een kindercoach. De extra ondersteuning gebeurt altijd in samenwerking met de groepsleerkracht of het school ondersteuningsteam.

## Executieve functies

Op onze school hechten we veel waarde aan de ontwikkeling van executieve functies bij onze leerlingen. Executieve functies zijn de cognitieve vaardigheden die nodig zijn om doelgericht gedrag te vertonen, zoals plannen, organiseren, strategisch denken, tijdbeheer en zelfregulatie. Hier beschrijven wij heel beknopt hoe wij op school werken aan het bevorderen van executieve functies bij onze leerlingen.

Leerkrachten krijgen regelmatig bijscholing over executieve functies en hoe deze in de klaspraktijk te herkennen en te ondersteunen. Deze momenten worden georganiseerd door middel van PLG's en bordsessies. De gedragsspecialist organiseert deze professionaliseringsmomenten gedurende het schooljaar. Daarnaast maken de leerkrachten een gedragsplan aan de hand van de resultaten van de sociaal emotionele en executieve functies vragenlijst (vanaf groep 3 tot en met 8). En bij de kleuters wordt er gebruik gemaakt van digikeuzebord.

We integreren lessen en interventies over executieve functies in de dagplanning, zodat leerlingen leren begrijpen wat deze functies zijn en hoe ze deze kunnen verbeteren. We organiseren ouderbijeenkomsten voor ouders over hoe zij thuis kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van executieve functies bij hun kinderen. Daarnaast onderhouden wij een open communicatie met ouders over de voortgang en behoeften van hun kinderen, zodat er consistentie is tussen school en thuis.

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.	X		
1. Doelgericht werken.	X		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen, visueel en transparant.	X		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	X		
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	X		
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.	X		

Ingevuld op 22-08-2023

### Onderwijsbehoeften staan centraal

De leerkrachten binnen obs Jan Ligthart bekijken dagelijks de wisselwerking tussen de leerling, de leerkracht, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.

#### Onze school:

De leerkracht observeert dagelijks binnen de klas met betrekking tot de onderwijsbehoeften. Daarnaast wordt er twee keer per jaar een groepsbespreking georganiseerd met de groepsleerkracht en een SOT-lid.

## Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.

### Onze school:

Obs Jan Ligthart gelooft dat de samenwerking tussen ouders en leerkrachten cruciaal is voor de ontwikkeling en het succes van onze kinderen. Als ervaringsdeskundigen en partners delen ouders en leerkrachten hun unieke inzichten en kennis om een ondersteunende leeromgeving te creëren. Door open communicatie, wederzijds respect en gezamenlijke inspanningen kunnen we elk kind de beste kans geven om te groeien en te bloeien. De brugfunctionaris werkt samen met de school om zo goed mogelijk de ouders te ondersteunen. Daarnaast organiseert de brugfunctionaris bijna wekelijks een ouderbijeenkomst; waarbij er verschillende thema's ter sprake worden gebracht.

### *D. Preventieve en curatieve interventies*

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

### Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Kwaliteitscoördinator	Ja	16 uur per week
Remedial teaching	Ja	40 contacturen per week
Expertise taal, lezen en spraak	Ja	16 uur per week ambulante
Expertise rekenen en wiskunde	Ja	1 dag per week ambulante
Expertise EDI	Ja	1 dag per week ambulante
Expertise gedrag	Ja	+/- 1 dag per week
Expertise jonge kind	Ja	1 dag per week
Expertise (hoog)begaafdheid	Nee	Geen aparte specialist
Expertise motoriek	Ja	1 dag per week
Expertise tweede taal/NT2/meertaligheid	Ja	1 dag per week
Expertise cognitieve ontwikkeling	Nee	Geen aparte specialist aanwezig
Expertise autisme	Nee	Geen aparte specialist aanwezig
Expertise faalangst	Ja/nee	Geen aparte specialist, maar wel gedragsspecialist
Expertise ICT	Ja	8 uur per week
Brugfunctionaris + nieuwkomersadviseur	Ja	16 uur per week
Oudercoördinator	Ja	8 uur per week
Stagecoördinator	Ja	8 uur per week
Kindercoach	Ja	16 uur per week
Coach voor startende leerkrachten	Ja	4 uur per twee weken
Expertise	Ja	16 uur per week

bewegingsonderwijs/extra intensieve leertijd		
--	--	--

#### Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			x	
Speciaal Onderwijs		X (cluster 2)		
Adviseur passend onderwijs	x			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	x			
Leerplichtambtenaar			x	
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/Schoolverpleegkundige			x	
CJG		x		
Politie/wijkagent			x	
Logopedie	x			
Fysiotherapie	x			
Jeugdhulppartners			x	
Orthopedagoog dyslexiebehandelaar	x			
Youz		x		
Bazaltgroep	x			
Loodsboot			x	
AB-dienst		x	x	
Kentalis		x		
Consultatiebureau JGZ			x	
IVH		X	x	
Daghulp/opvang			x	
JongLeren	x			

#### Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
Powerkidzzz training	Gelang de onderwijsbehoeften van de leerlingen wordt er met extra aanbod gewerkt.
KIES training	
Passend bewegingsonderwijs	
Naschoolse opvang in samenwerking met de Mussen	

#### Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	X	
Invalidetoilet	x	
Voorzieningen doven/slechthorenden		x
Voorzieningen blinden/slechtzienden		x

Gespreksruimte	x	
Therapieruimte	x	
Verzorgingsruimte		x
Time-in plek	x	
Padplek		
Lift	x	

## Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs\*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl). De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

\*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.

### Onze school:

Extra ondersteuning buiten de klas, maar binnen de school wordt geboden door middel van remedial teaching, logopedie, fysiotherapie en een kindercoach. De extra ondersteuning gebeurt altijd in samenwerking met de groepsleerkracht of het school ondersteuningsteam.

Op school niveau en didactiek zijn er een aantal doelen opgesteld die meegenomen zijn in het schoolplan. Het gaat hierbij om het EDI-model, didactisch handelen en continu verbeteren. Zie hieronder tabel.

Schooldoel: leerbewust & expliciete directe instructie	Schooljaar
Leerkrachten geven les via de principes van leerbewust.	24/25
Leerkrachten geven les aan de hand van expliciete directe instructie.	24/25
Leerkrachten delen, onderzoeken en verbeteren de onderwijspraktijk tijdens de professionele leergemeenschappen op maandag.	23/24
Er is op een specialist Leerbewust & EDI op school	23/24
Er is een kwaliteitskaart expliciete directe instructie	23/24
Er is een kwaliteitskaart leerbewust	23/24
Leerkrachten krijgen jaarlijks 2x een klassenbezoek van didactische trainer m.b.t. het lesgeven met EDI/Leerbewust	23/24
Schooldoel: Didactisch handelen	
Er is structureel aandacht in de klas voor coöperatief leren	26/27
Er is een kwaliteitskaart coöperatief leren	26/27
Er is een visie op digitale vaardigheden	25/26
Leerkrachten zijn gespecialiseerd in de Nt2 didactiek en bewust van meertaligheid in de klas	24/25
Leerkrachten krijgen jaarlijks 2x een klassenbezoek van didactische trainer m.b.t. het lesgeven m.b.v. de NT2 didactiek en meertaligheid	24/25
Schooldoel: Continu verbeteren	
In elke klas is er een databord aanwezig met groepsmissie, groepsafspraken, gedragsdoel, groepsdoelen m.b.t. de vakgebieden rekenen, taal, spelling en technisch lezen	25/26
Er is een kwaliteitskaart databord	25/26
Iedere leerling heeft een persoonlijke portfoliomap	25/26
Leerlingen voeren jaarlijks 3x portfoliogesprekken met ouder(s)/verzorg(s)	25/26



onder begeleiding van de leerkracht	
Er is een kwaliteitskaart Portfolio	25/26

Verder hebben wij het schoolondersteuningsteam verdeeld onder een aantal domeinen. Elk SOT-lid heeft haar eigen specialiteiten. Doel is dat het SOT elke 6 weken bij elkaar komt om het SOT dossier te checken en de stand van zaken te bespreken.

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp, inzet van ambulante begeleiding vanuit het SO of SBO of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs\*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl). De SOT leden zijn aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning. Naast extra ondersteuning die geregeld wordt via een MDO, biedt de school ook extra ondersteuning op het gebied van leren en /of gedrag zonder inbreng van een MDO.

Naam:	Onderwijsbehoeften van leerlingen/domeinen.
Ilham voorzitter SOT (locatieleider)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aansturen SOT;</li> <li>• aanmeldingen SOT via Ilham;</li> <li>• check SOT dossier;</li> <li>• voorzitter MDO;</li> <li>• SOP (regiehouder);</li> <li>• samenwerkingsplan (regiehouder).</li> </ul>
Ilham SOT (locatieleider)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• contactpersoon kentalis/viertaal;</li> <li>• contactpersoon SPPOH;</li> <li>• contactpersoon stakeholders samenwerkingsplan;</li> <li>• kindercoach (Esther/Ilja) aansturen/inplannen;</li> <li>• contactpersoon SMW;</li> <li>• contactpersoon CJG;</li> <li>• contactpersoon Bazaltgroep;</li> <li>• contactpersoon vertrouwenspersoon;</li> <li>• groepsbespreking (aansluiten waar nodig);</li> <li>• leerlingobservaties (schoolbreed waar nodig);</li> <li>• SOT nieuwkomers;</li> <li>• chorsing/verwijdering;</li> <li>• check OPP's/IHP's (waar nodig);</li> <li>• casussen leerlingen gedrag en leren (p-3);</li> <li>• aanvraag SON toets;</li> <li>• leerling in beeld (regiehouder);</li> <li>• dyslexie/dyscalculie casussen;</li> <li>• SOT dossier bijwerken (4-8);</li> <li>• jaarplanning (methodeplanning + toetsen)</li> <li>• groepsbespreking (p - 3);</li> <li>• check op methode/LVS (p - 3);</li> <li>• leerlingobservaties (p-3)</li> <li>• RT (regiehouder);</li> <li>• regie VVE;</li> <li>• contactpersoon Jong Leren;</li> <li>• contactpersoon leerplicht;</li> <li>• contactpersoon fysio en logopedie;</li> <li>• onderzoeken aanvragen bazalt, cjk en dergelijke</li> <li>• aanvraag + contactpersoon intelligentieonderzoeken.</li> </ul>

Lisa Gedrags- specialist	<ul style="list-style-type: none"> <li>• casussen gedrag (4-8 + NK);</li> <li>• vertrouwenspersoon;</li> <li>• invoeren leerling in beeld executieve functies;</li> <li>• invoeren leerling in beeld SEL;</li> <li>• pestcoördinator;</li> <li>• pest en gedragsprotocol;</li> <li>• Time-out en Pad kwaliteitskaarten;</li> <li>• nieuwe M5 methode.</li> </ul>
Marjolein (locatieleider)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bijeenkomst analyse methode toetsen;</li> <li>• check verzuim (schoolbreed);</li> <li>• check opbrengsten methode;</li> <li>• bijwerken overzicht toetsen op maat;</li> <li>• werkzaamheden digitale afname toetsen;</li> <li>• groepsbespreking (4-8 + NK);</li> <li>• PLG's (leren, cito, analyse uitkomsten, LiB);</li> <li>• referentieniveaus en ambitieprofielen (schoolbreed);</li> <li>• schooljaarplan professionalisering</li> </ul>

### Ondersteuningsvoorzieningen

Er zijn ook nog een aantal algemene ondersteuningsvoorzieningen van belang in het kader van passend onderwijs voor leerlingen. De algemene toegankelijkheid van het gebouw en de fysieke leeromgeving zijn onderwerpen die daarbij een rol spelen.

#### *Fysieke toegankelijkheid:*

Toegankelijkheid van het gebouw: lift naar 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> verdieping voor ouders met jonge kinderen en kinderwagens en voor leerlingen met een lichamelijke beperking.

#### *Digitale toegankelijkheid:*

Digitale werkomgeving, computerfaciliteiten: In elk lokaal is een digibord aanwezig. Alle leerlingen vanaf groep 4 werken met eigen tablet (Snappet, direct, taalactief app). Daarnaast is er toegang tot extra laptops waar de leerlingen aan kunnen werken. Expertise op ICT-gebied: Er is een I-coach verbonden aan de school. De samenwerking met een ICT-bedrijf is intensief (ITS). Volgend schooljaar is het doel om een visie te ontwikkelen wat betreft digitale ontwikkelingen.

## Zorgplicht

Hieronder volgt een vaste tekst die onderdeel uitmaakt van het schoolondersteuningsprofiel. Op deze manier staat in alle SOP's in Haaglanden omschreven wat de afspraken zijn rondom de zorgplicht. Deze afspraken zijn gebaseerd op de wet en indien nodig specifiek gemaakt voor Haaglanden. *Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.*

*De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft.*

*Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuis nabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)*

## Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

Ter informatie: In het schooljaar 2023-2024 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

## Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan.

## Bijlagen:

### Overzicht protocollen

In dit overzicht staan de protocollen genoemd die in elk geval onderdeel uitmaken van de basisondersteuning van ons samenwerkingsverband.

Protocollen	Beschikbaar (ja/nee/wanneer wel)
Pestprotocol	Zie integraal veiligheidsplan
Meldcode kindermishandeling (landelijk model)	Ja, plus stroomschema
De veilige school	Zie integraal veiligheidsplan
Risico-inventarisaties (landelijk model)	Ja
Protocol voor medisch handelen	Zie integraal veiligheidsplan
Protocol voor overlijden/rouwverwerking	Nee (op internet en in overleg met SMW).
Protocol ICT	Ja
Protocol verzuim	Ja (JL-proof /oplossingsgericht)
Protocol programmaleerlingen	Ja
Protocol zieke leerlingen	Ja (DHS)
Protocol Schorsen en verwijderen (DHS)	Ja (DHS)

## Aanmelding

• **Nieuwe aanmelding via:**

- infomail;
- telefonisch contact;
- fysiek op school;
- peuterleerplek (volg dan warme overdrachtsprotocol);
- aanmelden PO nieuwkomers.

• **Floor manager neemt contact op met:**

- ouders ontvangen aanmeldformulier;
- voorgaande school;
- externen.

• **Maandelijks check bij VVE.**

## Inschrijven

• **Ouders ontvangen inschrijfformulier en vullen dit in;**

- Floormanagement maakt afspraak met ouders voor een intakegesprek;
- ontwikkeling, (thuis)taal, bijzonderheden thuissituatie, medisch en toekomstplannen;
- kennismaking met school en leerkracht (inclusief rondleiding);
- startdatum (dit wordt ook gecommuniceerd naar de desbetreffende leerkracht);
- bij nieuwkomers ook AO formulier invullen en laten ondertekenen door ouders.

- In sommige gevallen is er meer tijd nodig om een inschrijving definitief te maken.
- De school heeft dan juridisch 6 weken de tijd om uit te zoeken of zij een passende onderwijssetting zijn voor deze leerling.

• **Ouders ontvangen een uitnodigingskaart (4 weken voor de startdatum).**

- Bij externen worden de ouders gebeld om een periode te bepalen.

## Na inschrijving

- Social schools koppelcode, esis inschrijving, gegevens verzamelen, lpad in orde maken en een welkomstasje;
- Na vier weken evalueren de leerkracht en locatieleider of leerling op de goede plek zit;
- Definitieve plaatsing rondmaken.